106 學年度日間部暑期重修網路選課須知

【請同學詳讀本須知,再進行選課】 **107.05.14**

一、 請同學於暑修選課期間（107 年 5 月 21 日 12:30 至 5 月 25 日 14:00）自行上網選課（http://day.course.mcut.edu.tw），選課路徑：學生網路選課系統→選課須知→登入：輸入校園入口網帳號、密碼→暑修科目點選。

二、 當期開課資訊查詢請至：校園入口網\學生資訊查詢系統\全校課表查詢；查詢暑修課程資訊時，請輸入第 3、4 學期。

三、 請同學務必於暑修繳費期間（107 年 5 月 29 日至 6 月 8 日），上網列印暑修繳費單並完成繳費，列印繳費單路徑：校園入口網→學生資訊查詢系統→點選(106 學年第 3 及 4 學期)→繳費選課相關→列印繳費通知單→ATM 轉帳（註冊組：02-29089899 分機 4202、4204、4205）。

四、 畢業班學生修課總學分上限為 15 學分，其餘年級學生上限為 10 學分。

五、 暑修上課時間為 107 年 6 月 18 日至 8 月 17 日，以 2 倍率授課；暑修課程開課標準為 10 人以上，四年級課程之開課標準為 5 人以上。

六、 因課程異動等因素造成學生無課重修或無法達到開課標準人數時，由各系以簽辦方式提出申請，經教務長核准後送課務組憑辦。

七、 無法登錄系統者，請速洽詢系統管理員（電算中心：02-29089899 分機 4263 或 Email 聯繫）。

八、 其他選課問題請洽業管單位（課務組：02-29089899 分機 4216(工程學院)、4207(管設學院)、4208(環資學院)）。

九、 暑修繳費以授課時數計算，每 1 小時應繳費 1,278 元，例如課程 A 為 1 學分 3 小時，則暑修繳費金額為 1,278x3=3,834 元。

教務處課務組敬啟