

大專校院遠距教學課程－教學計畫提報大綱

填表說明：

1. 依據大學遠距教學實施辦法第 6 條，各校開授遠距教學課程，應擬具教學計畫，送課程相關委員會研議，提經教務會議通過後實施，並報教育部備查，且應公告於網路上供查詢。
2. 教學計畫大綱如下，課程教學計畫連結網址，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽，才予以備查
1. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：明志科技大學

開課期間：108 學年度 2 學期

壹、課程基本資料（有包含者請於☐打☒

1.	課程名稱	品質工程
2.	課程英文名稱	Quality Engineering
3.	教學型態	☒ 非同步遠距教學 ☐ 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校： 系所：
4.	授課教師姓名及職稱	張麗君 / 教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)	明志科技大學 材料工程系所
7.	課程學制	☒ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院(☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☒ 日間部 ☐ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☒ 一學期(半年) ☐ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☐ 必修 ☒ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	3
14.	每週上課時數	平均每週 0.5 hr 同步遠距教學
15.	開課班級數	大三
16.	預計總修課人數	40
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱：_____ ☐ 國內主播 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平台網址(非同步教學必填)	http://elearning.mcut.edu.tw/
20.	課程教學計畫檔案連結網址	http://elearning.mcut.edu.tw/

貳、課程教學計畫

一	教學目標	本課程從品質規劃、品質決策、品質執行及品質評核四大構面將品質管理的內容和盤托出，先採觀念、理論與方法介紹出來，間或輔以範例充斥，期望同學在每章修習完可習得品質管理理論、方法及應用技巧之後，並以練習題自我測試印證，如此對品質管理的研習必能登堂入室。		
二	適合修習對象	大三學生		
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式)		
		週次	授課內容	授課方式
		1	課程介紹，課程討論(8/13)	面授
		2	課程大綱介紹及介面說明(9/16)	非同步教學(錄音)
		3	品質管制的基本概念(9/23)	非同步教學(錄音)
		4	品質管制的方法-1 (9/30)	非同步教學(錄音)
		5	品質管制的方法-2 (10/7)	非同步教學(錄音)
			補充教學 10 月 8 日	同步教學
		6	品質管制的方法-3 (10/14)	非同步教學(錄音)
			補充教學 10 月 15 日	同步教學
		7	統計資料之整理 (10/21)	非同步教學(錄音)
		8	常用之機率分配 (10/28)	非同步教學(錄音)
		9	管制圖概論 (11/4)	非同步教學(錄音)
			補充教學 10 月 15 日	同步教學
		10	期中考週(補考)(11/11)	線上進行
		11	計量型管制圖 (11/18)	非同步教學(錄音)
		12	計數型管制圖-1 (11/25)	非同步教學(錄音)
			補充教學 11 月 27 日	同步教學
		13	計數型管制圖-2 (12/2)	非同步教學(錄音)
			補充教學 12 月 3 日	同步教學
		14	抽樣檢驗的基本概念 (12/9)	非同步教學(錄音)
			補充教學 12 月 10 日	同步教學
		15	抽樣計畫與抽樣表-1 (12/16)	非同步教學(錄音)
		16	抽樣計畫與抽樣表-2 (12/23)	非同步教學(錄音)
		17	品管圈 (12/30)	非同步教學(錄音)
		18	期末考週(補考 1/1-1/4)	非同步教學(錄音)
		19	期末報告觀摩 (1/6)	線上進行
四	教學方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1.提供線上課程主要及補充教材 ☒ 2.提供線上非同步教學 ☒ 3.有線上教師或線上助教 ☒ 4.提供面授教學，次數： <u>1</u> 次，總時數： <u>1</u> 小時		

		☒ 5.提供線上同步教學，次數：6 次，總時數：6 小時 ☐ 6.其它：(請說明)
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☐ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(說明)
六	師生互動討論方式	教師時間：五 14:00~17:00，同步課程時間，wechat、FB 及 e-mail E-mail (lcchang@mail.mcut.edu.tw)
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☒ 1.提供線上說明作業內容 ☐ 2.線上即時作業填答 ☒ 3.作業檔案上傳及下載 ☒ 4. 線上測驗 ☐ 5. 成績查詢 ☐ 6.其他做法(請說明)
八	成績評量方式	到課統計(30%)、線上測驗及討論(40%)，期末報告(30%)
九	上課注意事項	共同事項： 1.線上測驗開放時間為七天 2 補考成績超過 60 分的部分以 70%計算 <u>同步課程</u> 1.自備耳機及麥克風 2.準時上課，補課有其困難度 3.請事先備妥麥克風及耳機(NB 聲音放出造成回音) 4.課程中有搶答加分題所以一定要準備計算機